



Липецкая
область

Государственное областное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Липецкий машиностроительный
колледж»





Проект «Сокращение времени протекания процесса на составление замен»

Начальным этапом работы над проектом явилось изучение затрат и потерь рабочего времени сотрудников учебной части, выполняющих работу по составлению корректировки расписания (составление замен уроков), подсчетом вычитки часов, проверки журналов.

Проект «Сокращение времени протекания процесса на составление замен» направлен на сокращение затрат и потерь рабочего времени сотрудниками учебной части, на составление замен уроков преподавателей и своевременное оповещение обучающихся и преподавателей о предстоящих уроках.

В период подготовки проектной документации были проведены наблюдения и измерения затрат времени на протяжении полного цикла выполнения работ по устранению сложившихся недостатков, усредненные данные которых легли в основу карты потока.

Карта потока позволила отчетливо увидеть производственный процесс по устранению сложившихся недостатков от начала производства работ до его окончания.



Карточка проекта

Согласовано

И.о. начальника управления образования
и науки Липецкой области

А.М. Грушихин



Утверждаю

Директор колледжа

А.М. Гончаров

Карточка проекта «Сокращение времени протекания процесса на составление замен» ГОБНОУ «ЛМск»

1. Вовлечённые лица и рамки проекта

2. Обоснование выбора

Заказчик проекта – директор колледжа Гончаров А.М.
Процесс – Сокращение времени на составление замен уроков преподавателям отсутствующих на рабочем месте по уважительным причинам.
Границы процесса – от обращения к диспетчеру учебной части по снятию урока и доведения до сведения обучающихся.
Руководитель проекта: зам. директора по УР Ю.А. Гуськова.
Команда проекта:
 Моргачёва Т.С. – диспетчер учебной части;
 Ладыкова Н.А. – зам. директора по ВР;
 Михайловская Мария – студентка группы УК- 16-1.

Ключевые риски: не сдача экзаменов

Процесс:

- жалобы родителей в Управление образования
- преподаватели не вычитывают часы
- получение на занятиях неудовлетворительных оценок
- потеря денежных средств из-за отчисления студентов внебюджетных групп
- потеря контингента

3. Цели и плановый эффект

Цели проекта:	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени на составление замен.	4 часа	1 час
Своевременное оповещение обучающихся и преподавателей о предстоящих уроках.	1 час	10 мин.
Эффекты: Разработка единого алгоритма процесса замены преподавателей		

4. Ключевые события проекта

1 «открытие и подготовка проекта» 24.01.19г.-28.02.19г.

Старт проекта 24.01.19г.

2 «диагностика и целевое состояние» 24.01.19г.

Разработка текущей карты процесса 24.01.19г.

Сбор фактических данных 24.01.19г.

Анализ выявленных потерь 24.01.19г.

Определение путей достижения целевого состояния и целевых показателей процесса 25.01.19-28.02.19г.

3 «внедрение» 04.03.19г

Разработка плана графика мероприятий 04.03.19г.

4 «анализ и исправление ошибок» до 28.03.19г.

Производственное совещание 28.03.19г

5 «закрепление результатов и закрытие проекта»

Оформление результатов проекта 20.05.19г.

Апробация проекта 21.05.19г.

Выпуск стандартов 21.06.19г.

Цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени на составление замен	4 часа	1 час
Своевременное оповещение обучающихся и преподавателей о заменах	1 час	10 минут
Эффекты: разработка единого алгоритма составления замен		

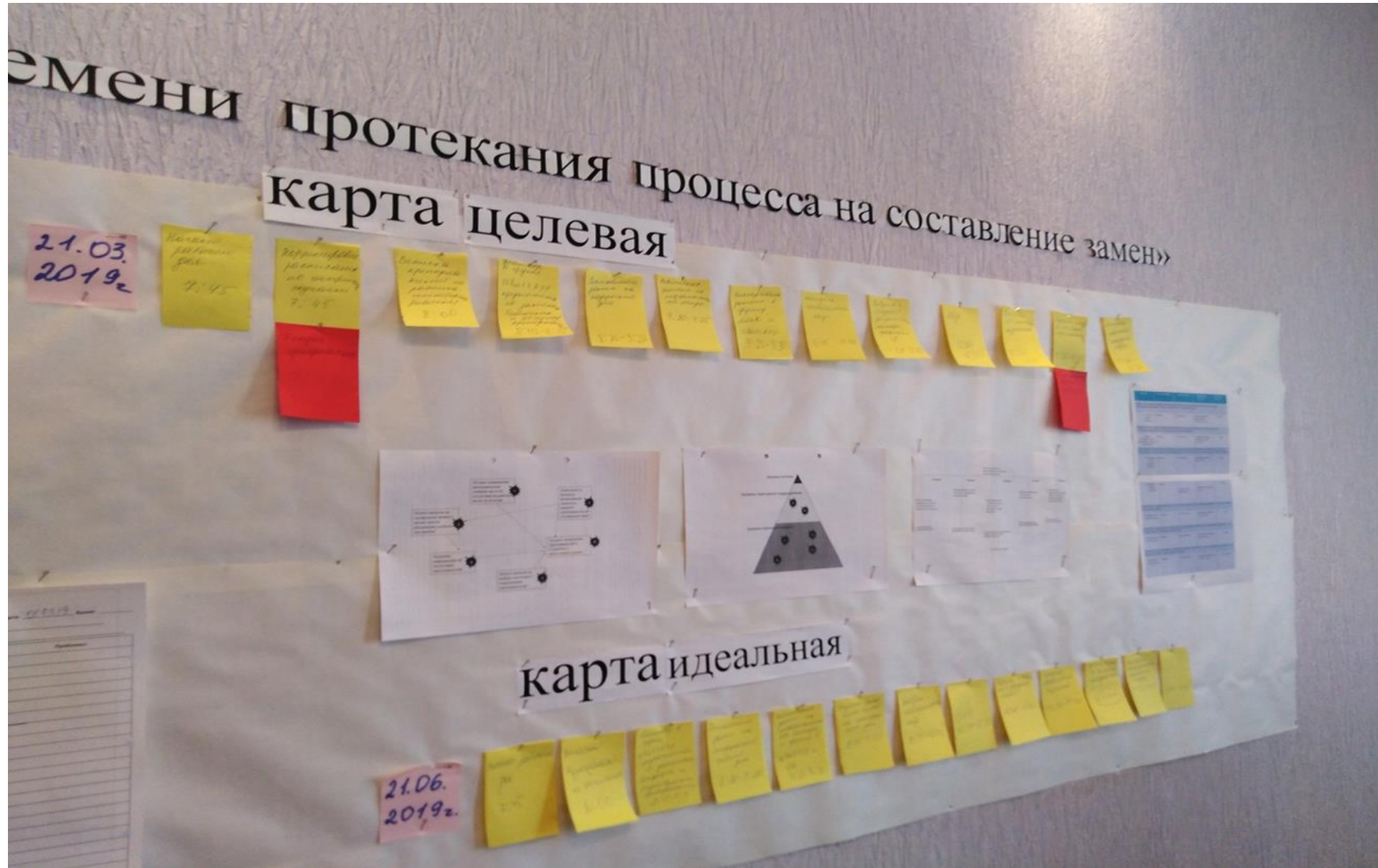


Картирование (текущее состояние)











Картирование (целевое состояние)





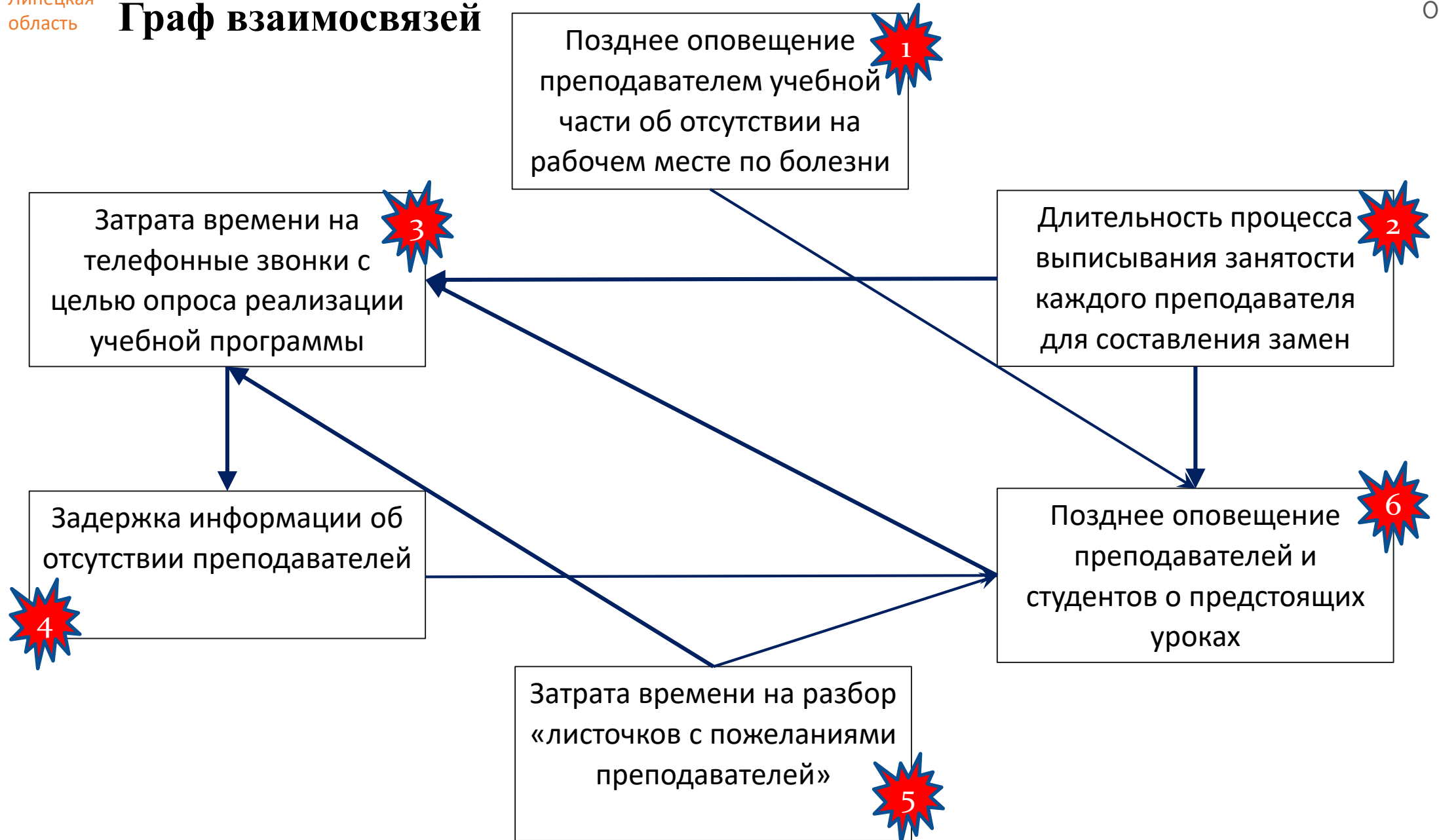
Выявленные проблемы

В результате проведенного картирования мы увидели свои проблемы:

-  Позднее оповещение преподавателем учебной части об отсутствии на рабочем месте по болезни
-  Длительность процесса выписывания занятости каждого преподавателя для составления замен
-  Затрата времени на телефонные звонки с целью опроса реализации учебной программы
-  Задержка информации об отсутствии преподавателей
-  Затрата времени на разбор «листочков с пожеланиями преподавателей»
-  Позднее оповещение преподавателей и студентов о предстоящих уроках



Граф взаимосвязей





Пирамида проблем

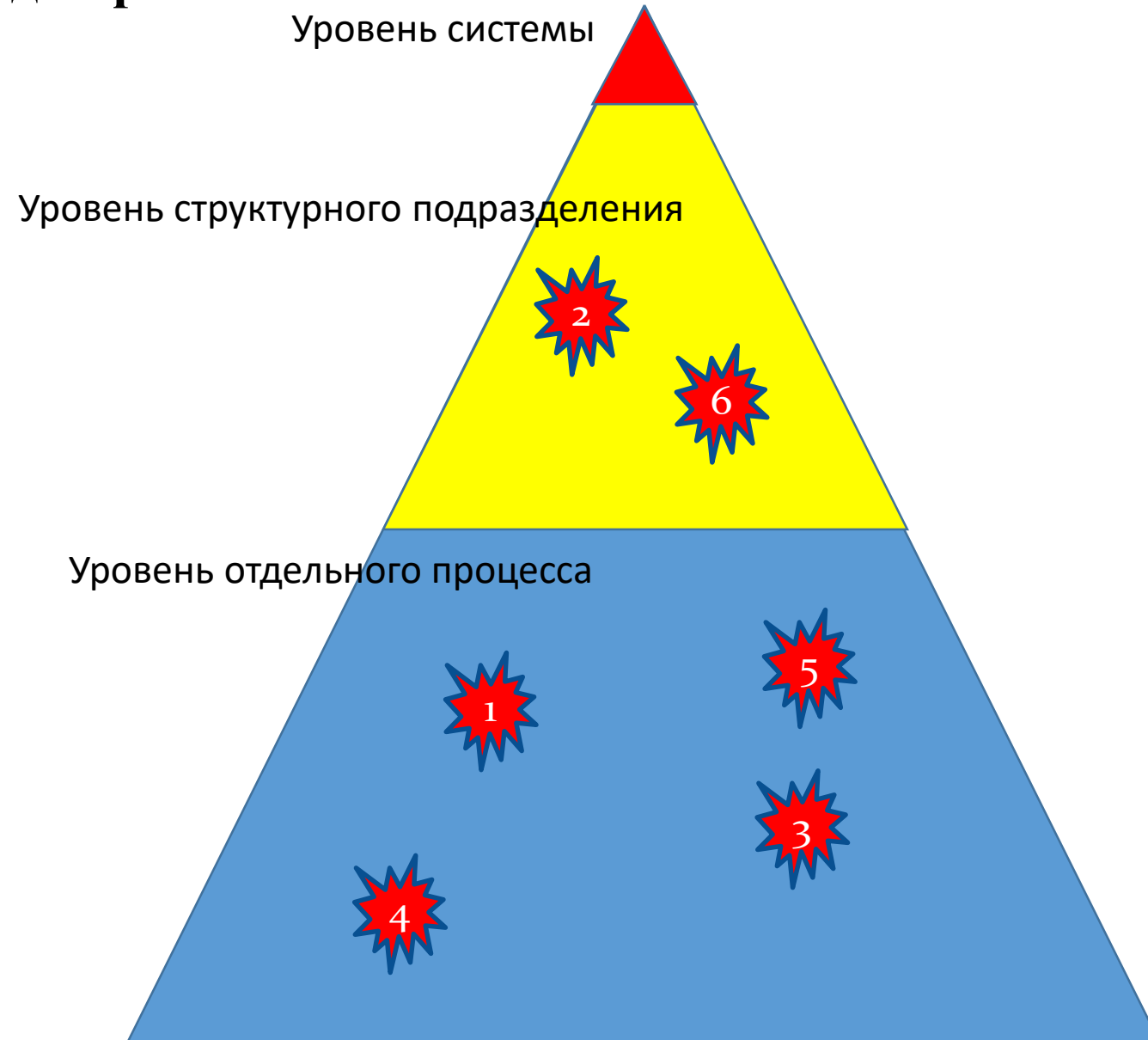
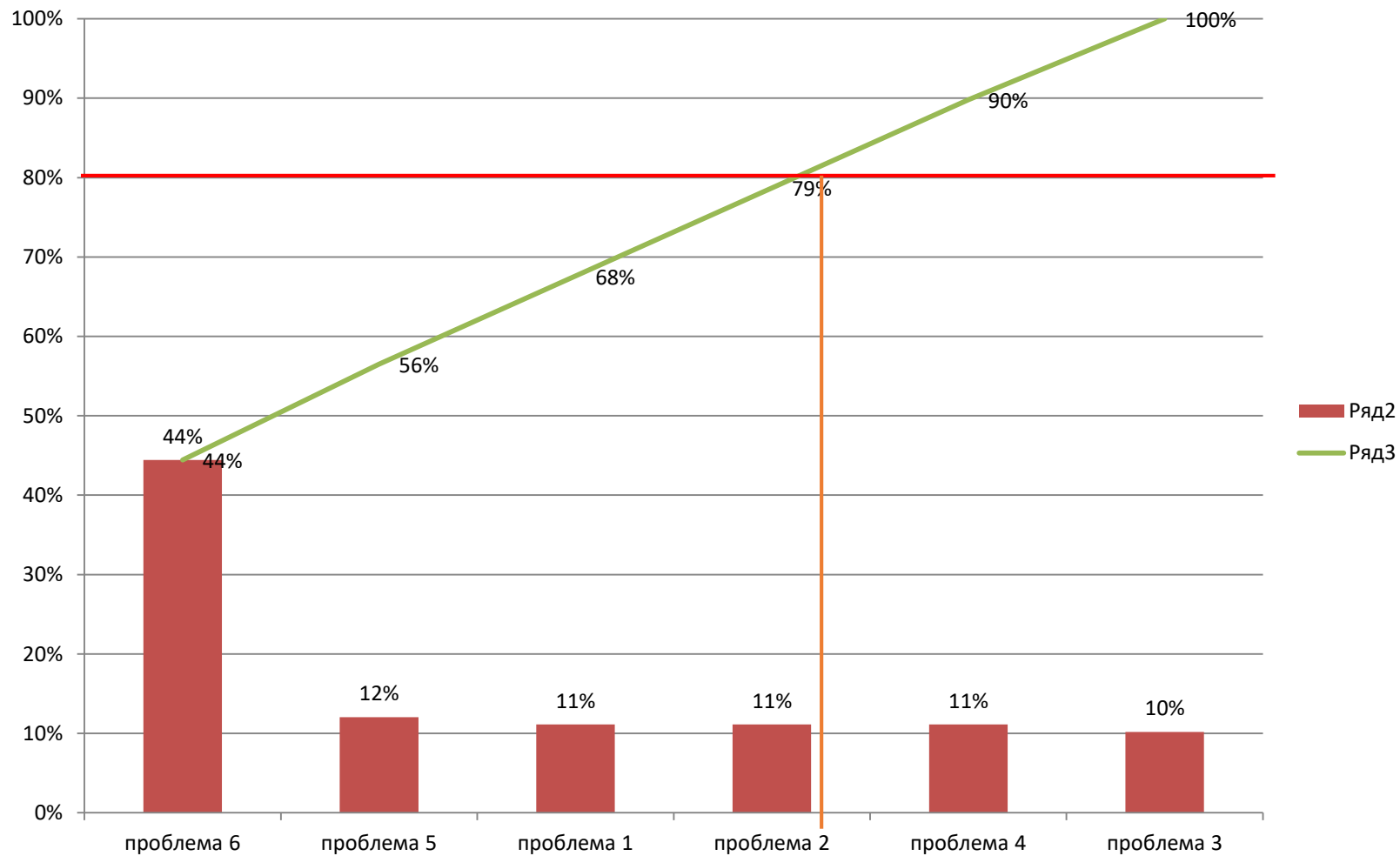


Диаграмма Парето



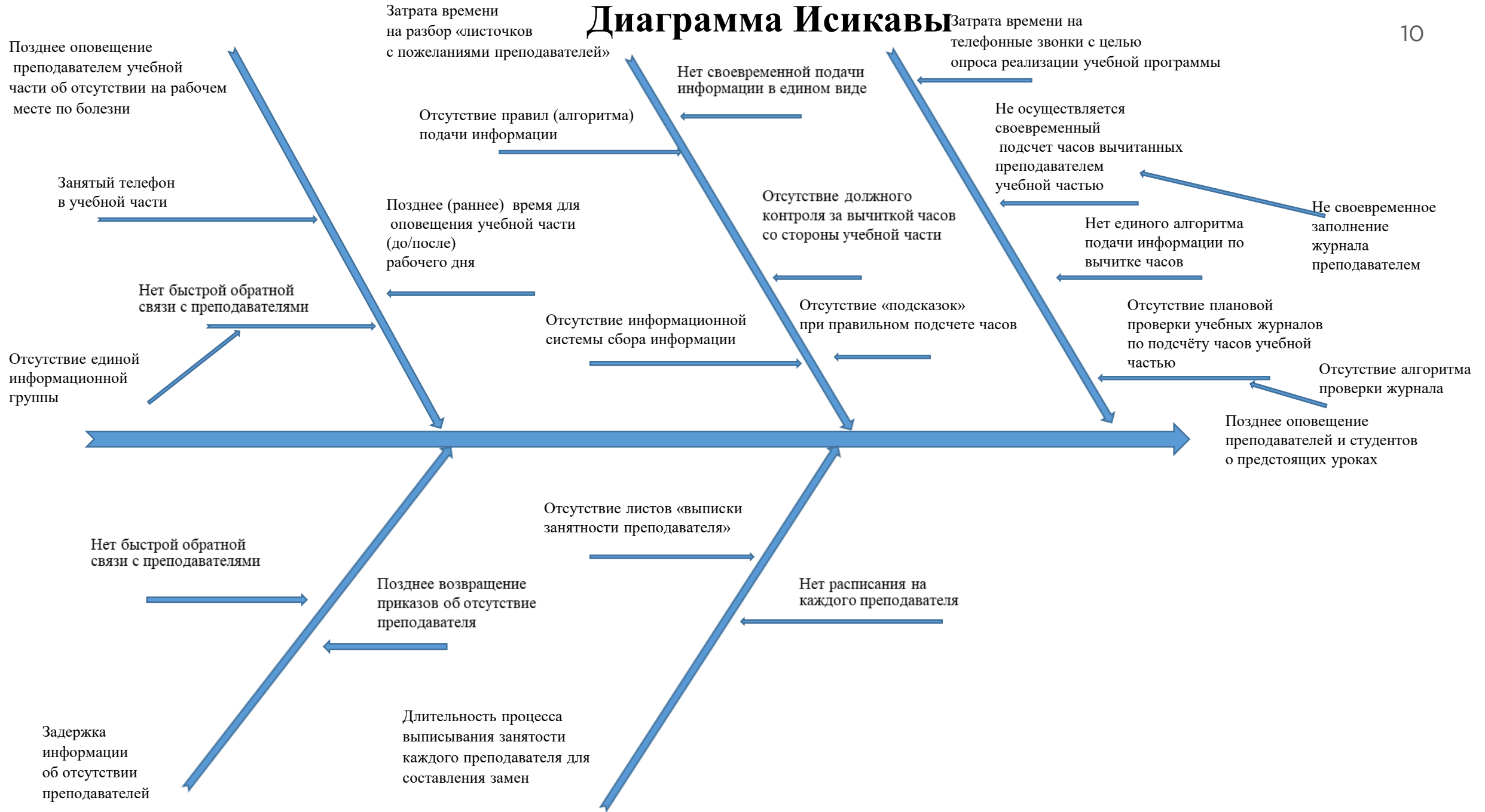


5 почему

Позднее оповещение преподавателей и студентов о предстоящих уроках



Диаграмма Исикавы



Действие	Срок реализации	Ответственный	Планируемый результат	Полученный результат
Проблема №1: «Позднее оповещение преподавателем учебной части об отсутствии на рабочем месте по болезни». Установленная первопричина: «Нет быстрой обратной связи с преподавателями»				
Создание группы в WhatsApp	Февраль	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени на оповещение с 1ч 5 мин до 15 мин	15 мин
Проблема №2: «Длительность процесса выписывания занятости каждого преподавателя для составления замен». Установленная первопричина: «Нет расписания на каждого преподавателя»				
Создание индивидуального расписания на каждого преподавателя	Январь	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени на выписку с 55 мин до 10 мин	15 мин

Проблема №3: «Затрата времени на телефонные звонки с целью опроса реализации учебной программы». Установленная первопричина: 1.«Не осуществляется своевременный подсчёт часов во время учебного процесса» 2. «Нет единого алгоритма»

Оповещение через созданную группу WhatsApp	Февраль	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени с 1 часов до 5 мин	7 мин
Разработка единого алгоритма	Апрель	Гуськова Ю.А., Моргачева Т.С.	Сокращение времени до 15 мин	15 мин

Проблема №4: «Задержка информации об отсутствии преподавателей». Установленная первопричина: «Нет быстрой обратной связи с преподавателями»

Оповещение через созданную группу	Февраль	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени с 1 часа до 5 мин	7 мин
-----------------------------------	---------	---------------	--------------------------------------	-------

Проблема №5: «Затрата времени на разбор «листочков с пожеланиями преподавателей». Установленная первопричина: «Нет своевременной подачи информации в едином виде»

Оповещение через созданную группу	Февраль	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени с 1 часа до 5 мин.	6 мин
-----------------------------------	---------	---------------	---------------------------------------	-------

Проблема №6: «Позднее оповещение преподавателей и студентов о предстоящих уроках». Установленная первопричина: «Нет быстрой обратной связи с преподавателями, студентами»

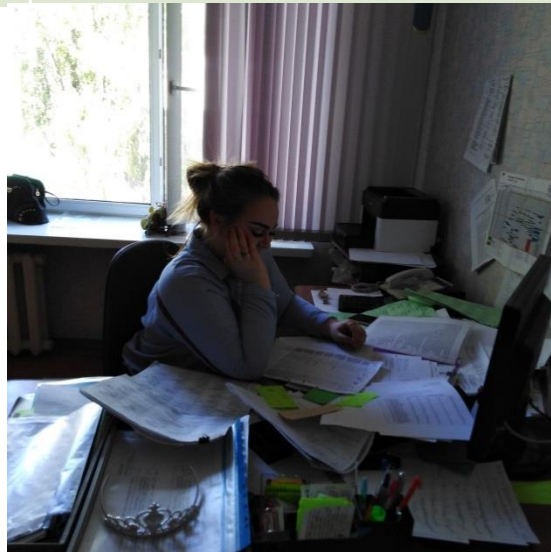
Оповещение через созданную группу	Февраль	Гуськова Ю.А.	Сокращение времени с 4 часов до 1 часа	1 час 5 мин.
-----------------------------------	---------	---------------	--	--------------



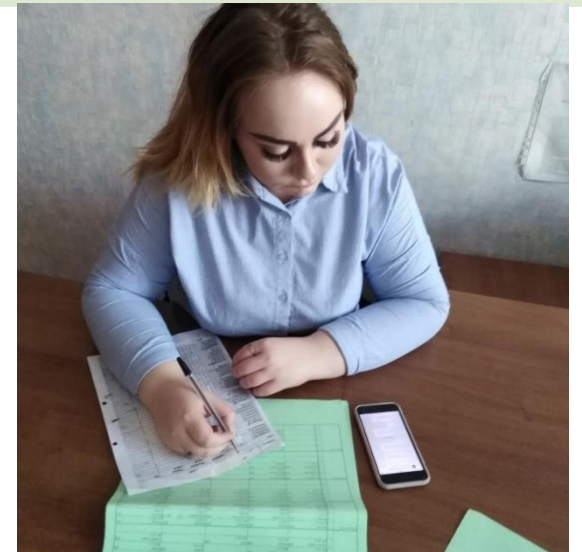
Проекты улучшений

Наименование проекта	Исходное состояние	Целевое состояние	Полученный результат
«Сокращение времени протекания процесса на составление замен»	<ul style="list-style-type: none">- Составление замен уроков преподавателей составляло 4 часа- Оповещение преподавателей и студентов – 1 час	<ul style="list-style-type: none">- Составление замен уроков преподавателей составляло 1 часа- Оповещение преподавателей и студентов – 10 мин	<ul style="list-style-type: none">- Составление замен уроков преподавателей составляло 1 часа- Оповещение преподавателей и студентов – 7 мин

 **Было**



 **Стало**





УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.М. Гончаров

Стандарт по составлению замен преподавателей и оповещение студентов.

1. Проверить в WhatsApp сведения преподавателей об отсутствии их на рабочем месте на день составления замен.
2. Проверить в WhatsApp сведения преподавателей которые выражают же желание поработать за отсутствующих преподавателей.
3. Взять лист «выписки занятости» преподавателей (приложение №1).
4. Взять индивидуальное расписание на каждого преподавателя (приложение №2).
5. Выписать в лист «выписки занятости» преподавателей номера пар, в которых занят преподаватель.
6. Определить преподавателей у которых есть свободные пары.
7. В листе «выписки занятости» отметить преподавателей с которых нужно снять пары красным цветом.
8. Составить замену отсутствующим преподавателям на рабочем месте меняя их пары на другие пары и других преподавателей.
9. Вбить замены в лист замен по курсам (приложение №3).
10. Сделать фото замен выложить его в VK на странице ЛМСК и WhatsApp.

Руководитель проекта «Сокращение времени протекания процесса на составление замен»
Ю.А. Гуськова
Диспетчер учебной части Т.С. Моргачева.

Замена на _____ (_____ неделя)

пары	свободны					Практика сессия	Отпуск курсы	б/л
	1	2	3	4	5			
Госилова И.И.								
Венедикта О.В.								
Шмакова Е.П.								
Васильева Ю.В.								
Лямса Г.И.								
Попова Е.В.								
Кушкова Е.С.								
Маклакова Л.С.								
Покляева Н.В.								
Перелькина Е.А.								
Григорьева О.В.								
ВАК БЦД								
Гарбузова Т.И.								
Баводатская Н.В.						без занятий по УР		
Стрельникова О.Ю.								
Эволина Н.П.								
Черушова Т.И.								
Ангимова Г.В.								
Каспарович И.А.								
Маркова Е.И.								
Черватушко С.П.								
Руденко Е.И.								
Корытцева А.И.								
Маслова Л.А.						физкультура		
Чиркова И.А.								
Гаскова Е.А.								
Челышев Е.А.								
Болдырева Г.Ю.						без занятий по УР		
ВАК ОТД								
Золотухина Т.И.								
Шатова Д.Г.								
Сухарова В.А.								
Гаврилова О.В.								
Дудина И.А.								
Губарева Е.А.								
ВАК ИС								
Анжурова Е.Е.								
Шестерова Е.С.								
Тамбурова В.И.								
Андреева О.В.								

Замена на (день недели) _____ Г

1 курс				
Группа	№	По расписанию	Предмет/преподаватель по замене	Ауд.
2 курс				
Группа	№	По расписанию	Предмет/преподаватель по замене	Ауд.
3 курс				
Группа	№	По расписанию	Предмет/преподаватель по замене	Ауд.
4 курс				
Группа	№	По расписанию	Предмет/преподаватель по замене	Ауд.

Диспетчер учебной части _____

Расписание занятий
на семестр с 01.09.201_г. по 30.12.201_г.

№ семестра	№ пары	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		Предмет	Преподаватель	Предмет	Преподаватель	Предмет	Преподаватель	Предмет	Преподаватель
1	1	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	2	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	3	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	4	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
2	1	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	2	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	3	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	4	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
3	1	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	2	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	3	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	4	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
4	1	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	2	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	3	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ
	4	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ	Информатика	ИИ



Эффективное расписание
Андреев, Благодатская, Глебова, Горбунов, Ефимова, Зайцев, Золотухина, Ильича, Каспирович, Корнева, Ладыкова ...

Можно писать сюда 10:07 ✓

Чернухина Т. И.
Проект эффективное расписание-нужный и своевременный проект, который позволяет оперативно планировать, распределять и осуществлять учебные занятия в колледже. 10:40

Данный проект является отличным средством решения административных вопросов общего характера управления педагогическим составом учреждения, а также позволяет решать проблемы в рамках конкретной дисциплины и междисциплинарного направления. 10:43

Челокьян 919 251-08-82

Данный проект позволяет вовремя узнавать нужную информацию, которая касается учебного процесса. А это экономит время в его планировании. К тому же есть возможность уточнять и сразу получать ответ на интересующие вопросы. Эффективное расписание - это связь педагога с администрацией, которая очень экономит время. 10:50



Чернухина Т. И.

Проект эффективное расписание-нужный и своевременный проект, который позволяет оперативно планировать, распределять и осуществлять учебные занятия в колледже.

10:40

Данный проект является отличным средством решения административных вопросов общего характера управления педагогическим составом учреждения, а также позволяет решать проблемы в рамках конкретной дисциплины и междисциплинарного направления.

10:43

Золотухина Л. Н

Эффективное расписание позволяет справляться с должностными обязанностями оставляя время на важные дела и не допустить рабочие перегрузки, позволяет оценивать и продумывать намеченные цели. Эффективное расписание это критерий успеха всей работы колледжа, потому что это влияет на оптимальные условия деятельности педагогического и студенческого коллективов, и это делает нас дисциплинированным, развивает организованность и целеустремленность

11:29



Эффективное расписание - это возможность при рациональном уменьшении затрат времени увеличить качество и количество выполненной работы.

13:46

Данная группа позволяет максимально оперативно получать важную информацию, осуществлять контроль за ходом выполнения мероприятий и получать результат безотлагательно

14:28