

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОБПОУ «Колледж искусственного интеллекта в машиностроительной отрасли»

Д.С. Сафронов
Приказ № 335 « 13.12.2025 г.



**Положение
о платных образовательных услугах
ГОБПОУ «Колледж искусственного интеллекта
в машиностроительной отрасли»**

1. Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г. №273-ФЗ, Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1, Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом колледжа и определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж искусственного интеллекта в машиностроительной отрасли» (далее – Колледж) обучающимся Колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

Исполнитель – Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж искусственного интеллекта в машиностроительной отрасли», оказывающее платные образовательные услуги по договору;

Заказчик - физическое либо юридическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть

организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель – совершеннолетний обучающийся Колледжа или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.3 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.4 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

1.5 Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6 Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документа, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.8 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта липецкой области.

1.9 Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10 Колледж оказывает образовательную деятельность по следующим платным образовательным программам:

- Основные общеобразовательные программы – образовательные программы среднего общего образования;
- Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.11 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с

образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной год и плановый период.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Структурным подразделениям Колледжа для организации предоставления образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

- изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг;
- определить требования к представлению обучающимся или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося и (или) заказчика, заявление обучающегося и (или) заказчика и др.);
- принять необходимые документы у обучающегося и (или) заказчика и заключить с ними договоры о предоставлении платных образовательных услуг;
- подготовить проект приказа о зачислении обучающихся и (или) заказчиков в число студентов или слушателей Колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг;
- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц;
- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;
- обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договора

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2 Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество пронумерованных листов

удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяется печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые подписывают.

3.3 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4 Порядок заключения договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

3.4.1 Обучение в Колледже по основным профессиональным образовательным программам на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.4.2 Стороной договора о подготовке специалиста, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- обучающийся или слушатель Колледжа, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

3.4.3 Для заключения договора о подготовке специалиста физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность заказчика;
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность абитуриента.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.4.4 Стороной договора о подготовке специалиста, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.д.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Колледжа договор о подготовке специалиста заключает директор Колледжа или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного по доверенности.

3.4.5 Для заключения договора о подготовке специалиста юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковский

реквизитов юридического лица;

- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.4.6 Договор о подготовке специалиста оформляется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению и регистрируется в бухгалтерии колледжа специально назначенным работником при наличии направления от заведующего отделением (или ответственным за исполнение договора о подготовке специалистов).

3.4.7 Изменение договора о подготовке специалиста возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке специалиста.

Изменения к договору о подготовке специалиста оформляется дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста.

3.4.8 Колледж самостоятельно устанавливает цены на платные образовательные услуги. Стоимость образовательных услуг утверждается директором Колледжа, по согласованию с Учредителем.

3.4.9 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет отдел бухгалтерии.

3.4.10 Договор является отчетным документом и должен храниться в бухгалтерии колледжа не менее 5 лет.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1 Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик в праве по своему выбору потребовать:

- безвозмездное оказание образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнительный срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

4.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.7 При расторжении договора по основаниям п/п а, б, г в п.4.6 сумма оплаты за обучение не возвращается. При отчислении обучающегося по другим основаниям вопрос о перерасчете оплаты за обучение решается в индивидуальном порядке по соглашению сторон.

Главный бухгалтер

Зем

О. Н. Землянухина