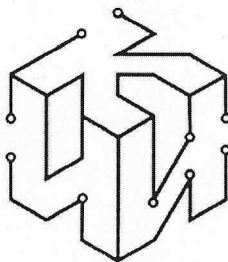


Министерство образования Липецкой области
Государственное областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж искусственного интеллекта в машиностроительной отрасли»



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГОБПОУ «КИИМО»
Д.С. Сапронов

Правила
приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в ГОБПОУ «КИИМО» на 2025-2026 учебный год
(редакция от 22.05.202г.)

г. Липецк, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственном областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж искусственного интеллекта в машиностроительной отрасли» (далее ГОБПОУ «КИИМО»), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (Липецкой области), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг). Прием иностранных граждан на обучение в ГОБПОУ «КИИМО» осуществляется за счет бюджетных ассигнований, бюджета субъекта Российской Федерации (Липецкой области) в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

– Конституцией Российской Федерации;

– частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции приказов Минпросвещения РФ от 16.03.2021 г. № 100, 30.04.2021 г. № 222, 20.10.2022 г. № 915, 13.10.2023 г. № 767, 12.04.2024 г. № 245);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 октября 2024 г. № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457»;

– приказом Министерством образования Липецкой области от 16.04.2025 № 25-н «Об утверждении Порядка приема в государственные образовательные организации Липецкой области на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования на 2025.-2026 учебный год»;

– приказом Министерства образования Липецкой области от 18.02.2025 г. № 214 «Об утверждении контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области на 2025-2026 учебный год»;

– приказом Министерства образования Липецкой области от 06.05.2025 г. № 787 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Липецкой области от 18.02.2025 г. № 214 «Об утверждении контрольных цифр приема организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области на 2025-2026 учебный год»;

–частью 1 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;

–Уставом ГОБПОУ «КИИМО».

1.3. Прием в ГОБПОУ «КИИМО» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета субъекта Российской Федерации (Липецкой области) является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации».

1.5. ГОБПОУ «КИИМО» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ГОБПОУ «КИИМО» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам в ГОБПОУ «КИИМО» осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор ГОБПОУ «КИИМО».

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии ГОБПОУ «КИИМО» регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГОБПОУ «КИИМО».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГОБПОУ «КИИМО».

2.4. При приеме в ГОБПОУ «КИИМО» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГОБПОУ «КИИМО» объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам.

3.2. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся через сайт ГОБПОУ «КИИМО».

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Приемная комиссия размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГОБПОУ «КИИМО»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГОБПОУ «КИИМО» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.6. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных средств бюджета субъекта Российской Федерации (Липецкой области) по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ГОБПОУ «КИИМО» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 01 июня.

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа (включительно), а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

Сроки приема заявлений в ГОБПОУ «КИИМО» на получения образования:

- на базе основного общего образования (очная форма обучения) – с 01 июня по 15 августа (включительно);
- на базе среднего общего образования (очная форма обучения) – с 01 июня по 15 августа (включительно).

Приём заявлений в ГОБПОУ «КИИМО» на заочную форму обучения осуществляется до 01 декабря текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

4.3. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающих право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с ч. 4 ст. 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии размером 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг.

4.4. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" 7 (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 8, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" 9;

- 4 фотографии размером 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3 - 4.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается

заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, специальности.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;
- в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ГОБПОУ «КИИМО» вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ГОБПОУ «КИИМО» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пункта 4.1 настоящих Правил приема.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 17 настоящих Правил приема.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Приём в ГОБПОУ «КИИМО» на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области осуществляется в соответствии:

- приказом Министерства образования Липецкой области от 18.02.2025 г. № 214 «Об утверждении контрольных цифр приёма организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области на 2025-2026 учебный год»

- приказом Министерства образования Липецкой области от 06.05.2025 г. № 787 о внесении изменений в приказ министерства образования Липецкой области от 18.02.2025 г. № 214 «Об утверждении контрольных цифр приёма организациям, осуществляющим образовательную деятельность по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области на 2025-2026 учебный год» по специальностям, представленным в Таблице 1:

Таблица 1

Код	Специальность	Срок обучения	Уровень образования	План приёма	Конкурс	Квалификация
08.02.08	Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	30	Средний балл аттестата	Техник
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	60	Средний балл аттестата	Программист
09.02.08	Интеллектуальные интегрированные системы	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	30	Средний балл аттестата	Техник интеллектуальным интегрированным системам по

10.02.04	Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	30	Средний балл аттестата	Техник по защите информации
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	30	Средний балл аттестата	Техник по защите информации
15.02.09	Аддитивные технологии	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	60	Средний балл аттестата	Техник-технолог
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев	Основное общее образование	60	Средний балл аттестата	Техник-механик
23.02.02	Автомобиле- и тракторостроение	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	30	Средний балл аттестата	Техник
Специальности среднего профессионального образования (на бюджетной основе) очной формы обучения по ФП "Профессионалитет"						
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	60	Средний балл аттестата	Техник
15.02.16	Технология машиностроения	2 года 10 месяцев	Основное общее образование	60	Средний балл аттестата	Техник-технолог

4.15. Приём в ГОБПОУ «КИИМО» в 2025-2026 учебном году на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, будет осуществляться на базе среднего полного образования на очную и заочную формы обучения.

5. Вступительные испытания

5.1. При приёме на обучение в ГОБПОУ «КИИМО» вступительные испытания не проводятся.

6. Зачисление в образовательную организацию

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в ГОБПОУ «КИИМО» до 15 августа (включительно).

6.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором ГОБПОУ «КИИМО» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или)

документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГОБПОУ «КИИМО» (<http://kii48.ru/applicant.html>).

6.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области, ГОБПОУ «КИИМО» осуществляет приём на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации; результатов государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования и результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе представить при приёме.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, учитываются результаты государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам «Русский язык» и «Математика» и результаты индивидуальных достижений, в случае равенства указанных результатов, учитываются результаты государственной итоговой аттестации по двум другим учебным предметам по выбору.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются как сумма первичных баллов по учебным предметам.

6.5. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также лица, получившие основное общее образование в 2025 году на территории Липецкой области, имеют преимущественное право зачисления в ГОБПОУ «КИИМО» на обучение при прочих равных условиях:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети – инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного

повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы, по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

6.6 Лицам, указанным в пунктах 2-7, пункте 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в ГОБПОУ «КИИМО» на обучение в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 п.6.4.2;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

6.7 Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем учебным предметам, представленным в аттестате об основном общем или среднем общем образовании и (или) в документах об образовании и о квалификации. Средний балл по всем учебным предметам в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и (или) квалификации рассчитывается до четвертого знака после запятой включительно.

6.8 При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются результаты индивидуальных достижений, которые представлены в Таблице 2:

Таблица 2

№ п/п	Результаты индивидуальных достижений
1.	Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической,

	изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»
2.	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»
3.	Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «Артмастерс (Мастера Искусств)»
4.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона или призера мира, чемпиона или призера Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр
5.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера мира, Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр
6.	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

Учет результатов индивидуальных достижений абитуриента осуществляется посредством начисления баллов, по которым может быть начислено не более 0,6 баллов суммарно.

Оценка индивидуальных достижений абитуриента указана в Таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Достижение	Подтверждающие документы	Кол-во баллов
1.	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом.	Диплом победителя, призера, удостоверение	0,1
2.	Наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс».	Диплом победителя, призера	0,1
3.	Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий; национального открытого чемпионата творческих компетенций «Артмастерс	Диплом победителя, призера	0,1

	(Мастера Искусств)»		
4.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона или призера мира, чемпиона или призера Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Диплом победителя, призера	0,1
5.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера мира, Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Диплом победителя, призера	0,1
6.	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»	Книжка волонтера	0,1

При равенстве среднего балла аттестата при одинаковых оценках по профилирующим предметам, указанным в документе об образовании, преимущественным правом на зачисление пользуются абитуриенты, ранее подавшие заявление в приемную комиссию (учитывается дата и регистрационный номер заявления).

6.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 01 декабря текущего года.

7. Условия приема граждан на обучение на места по договорам об образовании по образовательной программе среднего профессионального образования

7.1. ГОБПОУ «КИИМО» осуществляет приём на места по договорам об образовании по образовательной программе среднего профессионального образования.

7.2. Зачисление в ГОБПОУ «КИИМО» на основе договоров об образовании по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется по мере комплектования учебной группы.